



CONVOCATÒRIA 4ª REUNIÓ DE JUNTA AMPA

Dia: **6 de Febrer de 2020**
Lloc: **Sala de professors de l'escola**

Hora: **21.00 – 23.00**

Assistents: Silvia Rodríguez, Irene López, Nio Aragonés, Juanjo Vega, Eva Jiménez, Juli Nevado, Mercè Carreras Pons, Àlex Requena, Sandra Fernández, Annabel Valledor, Maria Pallicer.

ORDRE DEL DIA

1. **Lectura i aprovació acta anterior.** Aprovació de l'acta anterior per unanimitat, sense esmenes.
2. **Tresoreria.**
3. **Comissió d'Activitats Extraescolars.**
 - Pendent coordinació amb la comissió per traspasar tasques i valorar la difusió de recerca de persones per integrar-se a la comissió. Des de la junta es pren l'encàrrec de parlar amb l'actual responsable de la comissió.
 - Hi ha una família amb un deute elevat de les activitats extraescolars, s'està gestionant el retorn.
4. **Comissió Menjador i Acollides.**
 - Informació de la reunió amb l'ajuntament:
 - a) Aquest any 2020 l'ajuntament es compromet a pagar el 50% de la neteja de la campana i el 50% de la reparació. De cara a l'any vinent es comprometen a fer-se càrrec del 100% dels conductes.
En el moment actual està encara pendent fer la neteja i la reparació, està en mans de l'ajuntament.
 - b) En relació a la climatització va venir un tècnic de l'empresa rumitec especialista en aquest tema, ara cal fer-ne la valoració del cost que té i procedir a fer-ne la reparació o adequar-ho. Es farà un estudi per veure com millorar la situació de la climatització. Cal que presentin un pressupost i adequar el funcionament a les necessitats.
 - c) El forat del sostre està en el pressupost juntament amb el rodapeus de p3 i serà l'ajuntament qui se'n farà càrrec d'aquesta reparació.
 - d) En relació a la vetlladora el divendres 7 de febrer sortirà un ban de l'ajuntament, la proposta serà de 3h per activitats extraescolars. L'AMPA estava cobrint fins ara la vetlladora de les activitats extraescolars.
 - e) L'ajuntament manifesta que vol estar assabentat de l'evolució en el projecte de millora del pati, quedem que els hi farem saber les passes que anem fent.
 - S'organitza el dinar de carnestoltes al menjador, es preveu un menjar amb les mans que consta d'aperitiu, pizza i mandarines.
 - Seguiment del canvi / continuïtat respecte l'empresa de menjador:
 - a) Parlant amb cuina i equip de monitors/es estan molt contents amb l'empresa de menjador.
 - b) En relació a l'actual empresa alguns dels aspectes que es recullen com a necessitats de millora són els següents: incorporar en el contracte el

manteniment de la cuina (reposició de material, cura de la cuina, etc),
incorporar productes ecològics en el menú, etc.

- c) Algunes de les empreses que han presentat una proposta ofereixen una millora en la qualitat a nivell de sensibilització en l'alimentació, la cuina, els productes, etc.
- d) S'afegeix la necessitat de canviar el forn ja que comença a donar avisos de mal funcionament.
- e) Acordem, per unanimitat, que procedirem a enviar una carta a Ausolan informant de la no renovació automàtica del contracte actual amb l'empresa. En paral·lel revisarem les opcions que ens ofereixen les diferents empreses i també parlarem amb Ausolan per veure quines millores ens poden oferir. En el punt en que tinguem totes les propostes es farà una reunió interna de junta directiva i comissió de menjador per filtrar i preparar les alternatives a l'actual empresa de menjador i, posteriorment, proposar la convocatòria d'una assemblea extraordinària per decidir si es valora la continuïtat o el canvi respecte l'empresa de menjador.
Prioritzem la recopilació de la informació per la propera junta.
- f) El tema de l'acollida i activitats extraescolars està inclòs en les negociacions que estem fent amb la resta d'empreses.

- En relació a la proposta de projecte musical durant l'espai d'esbarjo i menjador s'ha traslladat a la coordinació del menjador per ampliar els registres musicals. Acordem també parlar-ho amb la direcció de l'escola per definir un criteri comú i compartit respecte l'accés als continguts audiovisuals i les músiques que es seleccionen des dels diferents espais educatius.
- Mail bústia de suggeriments: ho tenim en estat pendent per veure si s'ha pogut crear o no.

5. **Comissió de Festes.**

La comissió s'encarrega de la gestió i preparació de la xocolatada de Carnestoltes. Es demanen gots reciclables i el fet de poder disposar de melindros sense embolcall individual de plàstic.

-

6. **Comissió de Solidaritat.**

Aquesta comissió s'integra en la de festes.

7. **Comissió de Llibres.**

Sense aspectes rellevants a destacar.

8. **Comissió Biblioteca.**

- Compra de llibres per Sant Jordi. Per sant jordi no es muntarà parada. Compra de llibres amb un pressupost de 30 euros per classe, ens passen la llista per fer la compra conjuntament amb la llibreria Nou Rals. En total hi ha 20 classes més l'aula d'emocions.
- Per Sant Jordi també ens encarreguem de la compra dels premis dels jocs florals que es celebren el mateix dia. Es valida la compra de jocs de taula com a premis dels jocs.
- Cal consultar quantes roses hem de comprar per sant jordi.
- Proposta d'obrir o fer ús de la biblioteca a l'espai de migdia. Cal parlar-ho amb Helena per traslladar la possibilitat de tenir obert amb alumnes de sisè i el suport de monitor/a.

9. **Comissió de Comunicació.**

- Des de l'AMPA s'ha creat un twitter. Farem la difusió via clickedu informant a les famílies juntament amb la proposta de la bústia de suggeriments perquè puguin traslladar necessitats i comunicar-se de manera directa.

10. **Coordinació de delegats.**

- S'ha portat a terme la reunió de delegats i es traslladen els aspectes vinculats a funcionament intern de la comissió i també de les assemblees, així com codi ètic.

11. Comissió de famílies.

- Informacions diverses vinculades a les taules de participació en les que hem assistit com a associació. En la taula d'entitats s'acorda redactar una carta d'acollida a les noves entitats. Es van formar comissions per treballar compromisos de qualitat. El mes de març es preveu fer una reunió amb totes les entitats.

12. Comissió per a la Diversitat.

- Agrupació comissions. S'ha valorat que Prou Bullyng i diversitat es puguin fusionar.
- Va fer la ponència Mònica Albertí, enfocament de restauració global. El professorat ho valora molt positivament i els hi agradaria donar-li continuïtat. Es valora que seria interessant traslladar-ho a les famílies.
- Per unanimitat es vota portar a la ponent Mònica Alberti perquè faci una xerrada adreçada a famílies i, posteriorment veure com li podem donar continuïtat en el sí del projecte educatiu del centre.
- Cal valorar xerrades a les que podríem accedir de manera gratuïta a través de la diputació. Valorar xerrar amb la biblioteca per posar en comú interessos de cara a fer xerrades compartides.

13. Comissió de Benestar a l'escola.

- Acordem donar continuïtat al calendari d'actuacions del pati i continuar prioritant la zona d'ombres i de reunió.
- Trucarem a la cooperativa d'arquitectes proposada per un membre de la junta per tal que vingui a fer una valoració, proposta i pressupost. D'altra banda, ho comunicarem a la direcció de l'escola en la línia de seguir treballant de manera compartida el projecte del pati i poder-ho fer des d'una comissió mixta on també informem a l'ajuntament.
- Validem la compra de la taula de ping pong a mitges amb l'escola.

14. Reunió AMPA-Direcció escola.

Es trasllada que s'ha mantingut des de direcció una reunió per tractar amb les famílies interessades el tema de la seguretat en els autocars, s'està treballant.

Des de l'escola se'ns traslladen les diferents necessitats a nivell de compres i material.

15. Informacions diverses.

16. Precs i preguntes.

Vistiplau

Secretària

Presidenta